



● ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
● DEPARTMENT OF PERFORMING AND DIGITAL ARTS

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΤΠΨΤ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ (ΠΑ) ΤΠΨΤ



Έκδοση 3.1
Ναύπλιο 2026
Μάιος

Περισσότερες πληροφορίες
<https://pda.uop.gr/praktiki-askisi/>

Άρθρο 1 Γενικές Αρχές

Η Πρακτική Άσκηση (ΠΑ) στο ΤΠΨΤ (<https://pda.uop.gr/praktiki-askisi>) αποτελεί θεσμοθετημένο εκπαιδευτικό έργο, το οποίο αντιστοιχεί σε προαιρετικό μάθημα του προγράμματος σπουδών. Η ΠΑ δίνει την ευκαιρία στους φοιτητές να έρθουν σε άμεση επαφή με την αγορά εργασίας και να εφαρμόσουν στην πράξη τις γνώσεις και δεξιότητες που έχουν αποκτήσει στη διάρκεια των σπουδών τους, αποκτώντας ταυτόχρονα νέες γνώσεις και δεξιότητες. Ο Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης είναι διαθέσιμος στην μόνιμη ενότητα <https://pda.uop.gr/kanonismos-praktikis-askisis>

Άρθρο 2 Η Πρακτική Άσκηση στον Οδηγό Σπουδών

2.1 Εισαγωγή

Η ΠΑ, ως μάθημα που περιλαμβάνεται στο Πρόγραμμα Σπουδών, έχει καθορισμένη διάρκεια και πιστωτικές μονάδες, σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς και Συσσωρευσης Πιστωτικών Μονάδων (ECTS). Στο ΤΠΨΤ η Πρακτική Άσκηση είναι προαιρετική και προσφέρεται σε οποιαδήποτε από τα τελευταία 2 εξάμηνα του προγράμματος σπουδών. Στο ΤΠΨΤ η Πρακτική Άσκηση **πλήρους απασχόλησης** χρεώνεται με **18 ECTS**, ενώ η Πρακτική Άσκηση **μερικής απασχόλησης** με **12 ECTS**. Υπάρχει επιπλέον η δυνατότητα πραγματοποίησης ΠΑ μέσω του Προγράμματος Erasmus+. Το πρόγραμμα Erasmus χρηματοδοτεί φοιτητές να πραγματοποιήσουν Πρακτική Άσκηση σε φορέα υποδοχής του εξωτερικού με διάρκεια κινητικότητας από 2-12 μήνες και με δικαίωμα μηνιαίας επιχορήγησης ανάλογα με την χώρα υποδοχής. Η ΠΑ μπορεί να υλοποιηθεί σε κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και σε συγκεκριμένες χώρες εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης, βάσει των προγραμματικών συμφωνιών του Τμήματος. Αρμόδια υπηρεσία για το πρόγραμμα Erasmus+ είναι τμήμα Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων του Ιδρύματος.

Η Πρακτική Άσκηση (ΠΑ) μέσω του Προγράμματος Erasmus+ πιστώνεται με ECTS κατ' αναλογία προς την πρακτική άσκηση που πραγματοποιείται στην ημεδαπή. Αναλυτικά:

- Πρακτική άσκηση τρίμηνης διάρκειας **πλήρους απασχόλησης** πιστώνεται με 18 ECTS.
- Πρακτική άσκηση μεγαλύτερης διάρκειας πιστώνεται κατ' ανώτατο με 18 ECTS.
- Πρακτική άσκηση τρίμηνης διάρκειας **μερικής απασχόλησης** πιστώνεται με 12 ECTS.
- Πρακτική άσκηση μικρότερης διάρκειας δεν αναγνωρίζεται ως αντίστοιχη και δεν πιστώνεται με ECTS.

2.2 Μαθησιακά αποτελέσματα

Ο/Η φοιτητής/τρια με την επιτυχή ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης θα είναι σε θέση να:

- εφαρμόσει γνώσεις που απέκτησε κατά τη διάρκεια των σπουδών του σε πρακτικές εφαρμογές,
- εξοικειωθεί με το εργασιακό περιβάλλον και τις απαιτήσεις του επαγγελματικού χώρου,
- αναπτύξει ικανότητες αναζήτησης λύσεων σε εφαρμογές της αγοράς εργασίας,
- αναλάβει πρωτοβουλίες στον χώρο εργασίας,
- επιλέξει τις πλέον κατάλληλες τεχνικές σε εφαρμογές της αγοράς εργασίας,
- αναπτύξει επαγγελματική συνείδηση,
- συνυπάρχει εργασιακά με διαφορετικούς επιστημονικούς και καλλιτεχνικούς κλάδους,
- αποκτήσει εμπειρία συλλογικής εργασίας.

2.3 Βαθμολόγηση μαθήματος

Η Πρακτική Άσκηση βαθμολογείται από τον Επόπτη Καθηγητή του Τμήματος στην κλίμακα 0 έως 10. Το Τμήμα πρέπει να ορίσει ρητά τον τρόπο βαθμολόγησης της ΠΑ (πχ, βάσει προφορικής εξέτασης, έκθεσης πεπραγμένων ΠΑ που συντάσσεται από τον φοιτητή, έκθεσης αξιολόγησης του φοιτητή που συντάσσεται από τον Φορέα Υποδοχής, κ.λπ.).

2.4 Δήλωση μαθήματος

Η πρακτική άσκηση, όπως ισχύει και με όλα τα υπόλοιπα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών, θα πρέπει να δηλώνεται από τους φοιτητές κατά την περίοδο των δηλώσεων μαθημάτων, ως μάθημα του ακαδημαϊκού εξαμήνου στο οποίο προσφέρεται. Επισημαίνεται, ότι η δήλωση αυτή είναι αναγκαία και όχι ικανή προϋπόθεση για την έναρξη της ΠΑ. Η επιλογή του μαθήματος στο πληροφοριακό σύστημα φοιτητολογίου από τον φοιτητή δεν συνεπάγεται και αυτόματη επιλογή του σε θέση ΠΑ.

Άρθρο 3 Οργάνωση Πρακτικής Άσκησης

3.1 Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης Τμήματος

Η Συνέλευση του Τμήματος σε συνεργασία με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης και το Τμήμα Σπουδών του Ιδρύματος καθορίζει τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις διαδικασίες εκπόνησης πρακτικής άσκησης και συντάσσει σχετικό κανονισμό Πρακτικής Άσκησης.

Η πρακτική άσκηση στο ΤΠΨΤ είναι προαιρετική και αναλαμβάνεται κατά το 7ο ή 8ο εξάμηνο των σπουδών τους. Οι συμμετέχοντες/ουσες φοιτητές/τριες στο Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης, ως απόρροια της φύσης των σπουδών και του προσανατολισμού του Τμήματος Παραστατικών και Ψηφιακών Τεχνών, που έχει κυρίως καλλιτεχνικό, θεωρητικό-ερευνητικό και τεχνολογικό χαρακτήρα, θα απασχοληθούν σε φορείς και σε τομείς του γνωστικού τους αντικείμενου αποκτώντας επαγγελματική εμπειρία και εξοικείωση με τον παραγωγικό χώρο γενικότερα προκειμένου να ανταποκριθούν ευκολότερα, μετά τη λήψη του πτυχίου τους, στις απαιτήσεις της αγοράς εργασίας.

3.2 Όργανα Συντονισμού και Λειτουργίας ΠΑ

Η Συνέλευση του Τμήματος Παραστατικών και Ψηφιακών Τεχνών ορίζει Υπεύθυνο Πρακτικής Άσκησης με τριετή θητεία, ο οποίος έχει τη γενική εποπτεία της Πρακτικής Άσκησης. Ως Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης μπορεί να οριστεί μέλος ΔΕΠ του Τμήματος καθώς και μέλος Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) του Τμήματος ή Ειδικού Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) υπό την προϋπόθεση ότι δύναται να αναλάβει αυτοδύναμη διδασκαλία στο Τμήμα. Η Συνέλευση ορίζει επιπλέον Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης με τριετή θητεία, η οποία θα έχει ως αποκλειστικό αντικείμενο το συντονισμό των δραστηριοτήτων σχετικά με την Πρακτική Άσκηση και της οποίας πρόεδρος και μέλος αποτελεί ο Υπεύθυνος ΠΑ Τμήματος. Σε περίπτωση που το Τμήμα συμμετέχει σε πρόγραμμα χρηματοδότησης ΠΑ φοιτητών από κοινοτικά κονδύλια ΕΣΠΑ, ο Υπεύθυνος του προγράμματος ΕΣΠΑ για το Τμήμα και ο Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος υποχρεωτικά είναι το ίδιο πρόσωπο.

Η Συνέλευση ορίζει τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης Αιτήσεων Πρακτικής Άσκησης με τριετή θητεία με τα αναπληρωματικά μέλη της, της οποίας προεδρεύει ο Υπεύθυνος Τμήματος. Μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης Αιτήσεων Πρακτικής Άσκησης δύνανται να είναι τα Μέλη της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης. Η Συνέλευση ορίζει επίσης τριμελή Επιτροπή Ενστάσεων Αιτήσεων Πρακτικής Άσκησης με τα αναπληρωματικά μέλη της με τριετή θητεία. Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης Αιτήσεων δεν μπορούν να είναι μέλη της Επιτροπής Ενστάσεων. Στην περίπτωση που δεν επαρκούν τα μέλη του Τμήματος για τον ορισμό των επιτροπών μπορούν να ορίζονται κατά προτεραιότητα μέλη από άλλα τμήματα του Πανεπιστημίου με συναφές αντικείμενο.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης, αξιολογεί τις αιτήσεις και κοινοποιεί την κατάταξη των φοιτητών βάσει των κριτηρίων επιλογής τους, στην ιστοσελίδα του Τμήματος, τηρώντας παράλληλα τις απαιτήσεις προστασίας προσωπικών δεδομένων. Η Επιτροπή Ενστάσεων, είναι υπεύθυνη για να διαχειρίζεται ενστάσεις που θα μπορούν να υποβάλλονται εντός του εύλογου χρονικού διαστήματος των πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης των προσωρινών αποτελεσμάτων κατάταξης των αιτούντων φοιτητών του εκάστοτε Τμήματος και εν γένει, να εγγυάται την ομαλή και δίκαιη επιλογή των υποψηφίων. Η Συνέλευση Τμήματος δύναται να ορίσει επόπτες της Πρακτικής Άσκησης για τον καλύτερο συντονισμό με Φορείς Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης. Με τον ίδιο τρόπο, ο κάθε φορέας δύναται να ορίσει επόπτη για την επίβλεψη του ασκούμενου φοιτητή.

3.3 Αρμοδιότητες Οργάνων Συντονισμού

Ο Υπεύθυνος Τμήματος ή/και η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης (εφόσον έχει ορισθεί) μεριμνούν για:

- την αναζήτηση νέων θέσεων Πρακτικής Άσκησης και γνωστοποίηση των θέσεων Πρακτικής Άσκησης που υπάρχουν
- την προκήρυξη θέσεων πρακτικής άσκησης για χρηματοδότηση μέσω προγραμμάτων προερχόμενων από κοινοτικά κονδύλια ΕΣΠΑ ή άλλες πηγές ιδιωτικής χρηματοδότησης και αξιολογεί τις αιτήσεις που έχουν υποβληθεί.
- την αξιολόγηση της καταλληλότητας των Φορέων Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης, στους οποίους πρόκειται να πραγματοποιηθεί η Πρακτική Άσκηση,
- την ενημέρωση των Φορέων Υποδοχής (Δημόσιου ή Ιδιωτικού Τομέα), στους οποίους ασκούνται οι φοιτητές, για τη διαδικασία που πρέπει να ακολουθηθεί, καθώς και για τα ονόματα των φοιτητών που θα ασκηθούν σε αυτούς,
- την ενημέρωση της γραμματείας του Τμήματος για την επιτυχή ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης του κάθε ασκούμενου φοιτητή, προκειμένου να καταχωρηθούν οι βαθμολογίες και οι Πιστωτικές Μονάδες στο φοιτητή,
- την εξασφάλιση άδειας παρουσίας και άσκησης των φοιτητών στους σχολικούς χώρους ειδικά, στην περίπτωση, πρακτικής άσκησης σε σχολείο. Ειδικότερα, στην περίπτωση, των «καθηγητικών» Σχολών/ Τμημάτων, ο Υπεύθυνος οφείλει να έχει εξασφαλίσει άδεια για την παρουσία και άσκηση των φοιτητών στους σχολικούς χώρους.
- την υποβολή ετήσιας έκθεσης στην ΟΜΕΑ και το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης σύμφωνα με σχετικό πρότυπο.
- την εισήγηση προς τη Συνέλευση του Τμήματος για την τοποθέτηση φοιτητών σε θέσεις ΠΑ, αξιολογώντας τον Φορέα Υποδοχής λαμβάνοντας υπόψη το αντικείμενο εργασιών του, το πρόγραμμα εκπαίδευσης / απασχόλησης που θα προσφέρει στον ασκούμενο, την επάρκεια μορφωτικού επιπέδου και συνάφειας αντικειμένου του Επόπτη που προτείνεται, καταλληλότητα των χώρων εργασίας στους οποίους πρόκειται να πραγματοποιηθεί η ΠΑ, κλπ.
- την εισήγηση προς τη Συνέλευση του Τμήματος σχετικά με την τοποθέτηση Επόπτη Καθηγητή από τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας του Τμήματος για την επίβλεψη του εκπαιδευτικού μέρους της ΠΑ του φοιτητή.
- Ο Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης Τμήματος είναι αρμόδιος για το συντονισμό της υπογραφής της σύμβασης με το Φορέα Υποδοχής.

Ο Επόπτης Καθηγητής της Πρακτικής Άσκησης είναι μέλος του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος (μέλος ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, επί συμβάσει διδάσκοντας ΠΔ.407/80 ή Πανεπιστημιακός Υπότροφος) και έχει ως αποκλειστική αρμοδιότητα την επίβλεψη του εκπαιδευτικού μέρους της ΠΑ του φοιτητή και την τελική αξιολόγησή της. Ειδικότερα:

- Ελέγχει κατά διαστήματα, το αντικείμενο εργασίας και την πρόοδο του ασκούμενου φοιτητή και τον καθοδηγεί για την καλύτερη διεξαγωγή της.
- Συνεργάζεται με τον επιβλέποντα του φορέα απασχόλησης για την καλύτερη εκπαίδευση του φοιτητή.

- Ελέγχει το ημερολόγιο εργασιών του φοιτητή.
- Βαθμολογεί, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Πρόγραμμα σπουδών (Παρ. 2.3), την ΠΑ του φοιτητή.

Ο Επόπτης του φορέα απασχόλησης έχει την ευθύνη εκπαίδευσης του φοιτητή στα συμφωνηθέντα γνωστικά αντικείμενα απασχόλησης, καθώς και την συστηματική εποπτεία του στο εργασιακό περιβάλλον.

Το Τμήμα Παραστατικών και Ψηφιακών Τεχνών, με την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού έτους ή πριν από τη λήξη του προηγούμενου, ορίζει με απόφαση της Συνέλευσης την Επιτροπή Αξιολόγησης Αιτήσεων ΠΑ του ΤΠΨΤ, η οποία επικουρεί τον/την Υπεύθυνο ΠΑ στο έργο του/της. Με την ίδια απόφαση ορίζονται τα αναπληρωματικά μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης Αιτήσεων ΠΑ καθώς και η Επιτροπή Ενστάσεων (τακτικά και αναπληρωματικά μέλη).

Άρθρο 4

Πλαίσιο Χρηματοδότησης Θέσεων Πρακτικής Άσκησης

Η Πρακτική Άσκηση των φοιτητών/τριών του ΤΠΨΤ δύναται να υλοποιείται, σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό και τον ισχύοντα Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, μέσω των ακόλουθων πλαισίων χρηματοδότησης ή υποστήριξης:

α) Κοινοτικά Κονδύλια / Προγράμματα ΕΣΠΑ.

Στο Τμήμα κατανέμεται από το Ίδρυμα αριθμός χρηματοδοτούμενων θέσεων για συγκεκριμένη προγραμματική περίοδο. Οι θέσεις αυτές διατίθενται στους/στις φοιτητές/τριες μέσω τακτικών προκηρύξεων, σύμφωνα με τον προγραμματισμό του προγράμματος και την απορροφητικότητα που έχει επιτευχθεί. Ο Φορέας Υποδοχής είτε προτείνεται από τον/την δικαιούχο φοιτητή/τρια, ο/η οποίος/α με δική του/της πρωτοβουλία τον έχει αναζητήσει και έχει συμφωνήσει να τον/την υποδεχθεί, είτε επιλέγεται από τις διαθέσιμες θέσεις του Τμήματος.

β) Χρηματοδότηση από Φορέα Υποδοχής.

Ο/Η φοιτητής/τρια, με δική του/της πρωτοβουλία, δύναται να αναζητήσει και να συμφωνήσει με Φορέα Υποδοχής προκειμένου να πραγματοποιήσει Πρακτική Άσκηση. Το ύψος της αποζημίωσης, σύμφωνα με την ισχύουσα Κοινή Υπουργική Απόφαση, καταβάλλεται στον/στη φοιτητή/τρια από τον Φορέα Υποδοχής. Οι ασφαλιστικές εισφορές καταβάλλονται επίσης από τον Φορέα Υποδοχής. Η σχετική θέση και το αντικείμενο της Πρακτικής Άσκησης εγκρίνονται από τα αρμόδια όργανα του Τμήματος, σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό.

γ) Πρόγραμμα Erasmus+.

Το πρόγραμμα Erasmus+ χρηματοδοτεί φοιτητές/τριες για την πραγματοποίηση Πρακτικής Άσκησης σε Φορέα Υποδοχής του εξωτερικού, με διάρκεια κινητικότητας από δύο (2) έως δώδεκα (12) μήνες και με δικαίωμα μηνιαίας επιχορήγησης ανάλογα με τη χώρα υποδοχής. Η Πρακτική Άσκηση μπορεί να υλοποιηθεί σε κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και σε συγκεκριμένες χώρες εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης, βάσει των προγραμματικών συμφωνιών του Τμήματος και του Ιδρύματος. Αρμόδια υπηρεσία για το πρόγραμμα Erasmus+ είναι το Τμήμα Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων του Ιδρύματος.

Σε κάθε περίπτωση, η υλοποίηση της Πρακτικής Άσκησης προϋποθέτει την τήρηση των ακαδημαϊκών, διοικητικών, ασφαλιστικών και συμβατικών όρων που προβλέπονται από τον παρόντα Κανονισμό, τον Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Ιδρύματος και την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία. Η έναρξη της Πρακτικής Άσκησης δεν είναι δυνατή πριν από την ολοκλήρωση των απαιτούμενων εγκρίσεων, δηλώσεων και συμβάσεων.

Άρθρο 5 Θεσμοθέτηση

Το Τμήμα Παραστατικών και Ψηφιακών Τεχνών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με απόφαση 47ης Συνεδρίασής του, η οποία ελήφθη στις 13/07/2022, ενέκρινε τον παρόντα Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης, στον οποίο ορίζονται όλα τα θέματα που αφορούν την εκπόνησή της.

Ο παρών κανονισμός μπορεί να αναθεωρείται όποτε κριθεί απαραίτητο με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος Παραστατικών και Ψηφιακών Τεχνών. Ο παρών κανονισμός αναθεωρήθηκε με απόφαση της 55ης Συνεδρίασής του, η οποία ελήφθη στις 20/04/2023 και τροποποιήθηκε με απόφαση της 93ης Συνεδρίασής του στις 07/10/2024. Αναθεωρήθηκε εκ νέου με απόφαση της ??ης Συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης του ΤΠΨΤ στις ??/05/2026.

Άρθρο 6

Αποζημίωση - Ασφάλιση ασκούμενων φοιτητών/τριών

6.1 Καταβολή Αποζημίωσης

Για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, το κόστος της αποζημίωσης δύναται να βαρύνει εξ ολοκλήρου ή εν μέρει κατά προτεραιότητα τους φορείς Υποδοχής, ή τον προϋπολογισμό συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους που διαχειρίζονται οι Ειδικοί Λογαριασμοί Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι. (παρ. 8, του άρθρου 69 του ν. 4957/2022 , όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 44, ν. 5128/2024).

Η Πρακτική Άσκηση αποζημιώνεται, εφόσον η εβδομαδιαία διάρκεια είναι ίση ή μεγαλύτερη από το ήμισυ της εβδομαδιαίας απασχόλησης του αντίστοιχου επόπτη στον Φορέα Υποδοχής και σε κάθε περίπτωση μεγαλύτερη των είκοσι (20) ωρών εβδομαδιαίως. Για τις περιπτώσεις Πρακτικής Άσκησης συνολικής διάρκειας μεγαλύτερης των είκοσι (20) ωρών, η Πρακτική Άσκηση λογίζεται ως πλήρους διάρκειας όταν αντιστοιχεί σε εβδομαδιαία διάρκεια Πρακτικής Άσκησης που ισούται με την εβδομαδιαία απασχόληση του αντίστοιχου επόπτη του Φορέα Υποδοχής, ενώ ως μερικής απασχόλησης όταν αντιστοιχεί σε εβδομαδιαία απασχόληση που ισούται με το ήμισυ των ωρών της εβδομαδιαίας απασχόλησης του αντίστοιχου επόπτη στον Φορέα Υποδοχής και σε καμία περίπτωση λιγότερη των είκοσι (20) ωρών. Σε κάθε περίπτωση η Πρακτική Άσκηση πλήρους διάρκειας δεν υπερβαίνει τις σαράντα (40) ώρες εβδομαδιαίως.

Η αποζημίωση της Πρακτικής Άσκησης καταβάλλεται στο φοιτητή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 52 του ν. 4611/2019 ('Α73). Η πρακτική άσκηση αποζημιώνεται με την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας της πρακτικής άσκησης, όπως αυτή ορίζεται με τον εσωτερικό κανονισμό πρακτικής άσκησης του Τμήματος (παρ. 7, του άρθρου 69 του ν. 4957/2022 , όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 44, ν. 5128/2024).

Με κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και των κατά περίπτωση συναρμόδιων Υπουργών δύναται να καθορίζεται και να αναπροσαρμόζεται το ύψος της μηνιαίας αποζημίωσης των φοιτητών Α.Ε.Ι., καθώς και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια για την εφαρμογή της πρακτικής άσκησης, ως μέρους της εκπαιδευτικής διαδικασίας των προγραμμάτων σπουδών πρώτου και δεύτερου κύκλου.

6.2 Ασφάλιση Ασκούμενων

Με βάση την κείμενη νομοθεσία, οι φοιτητές που διεξάγουν Πρακτική Άσκηση, υπάγονται υποχρεωτικά στην ασφάλιση του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ε-Ε.Φ.Κ.Α.) σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 10 του ν. 2217/1994 ('Α83) μόνο για τον κίνδυνο του ατυχήματος. Για την ασφάλιση παροχών ασθένειας σε είδος, εφαρμόζεται η παρ. 10 του άρθρου 15

του ν. 3232/2004 ('Α48). Η ασφαλιστική εισφορά του ασκούμενου ανέρχεται σε ποσοστό 1% επί του Τ.Η. της 12ης ασφαλιστικής κλάσης του ΕΦΚΑ.

Η παρούσα εφαρμόζεται και σε όσους παραπέμπονται σύμφωνα με αιτιολογημένη απόφαση του Προέδρου του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. να διενεργήσουν Πρακτική Άσκηση από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής στο πλαίσιο των αντισταθμιστικών μέτρων για την αναγνώριση της ακαδημαϊκής ισοδυναμίας τίτλων σπουδών πρώτου κύκλου, σύμφωνα με το άρθρο 311 του ν. 4657/2022. Όταν η Πρακτική Άσκηση αποζημιώνεται, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στις παρ. 7 και 8 του άρθρου 44 του ν. 5128/2024, το κόστος ασφάλισης περιλαμβάνεται στην αποζημίωση και βαρύνει τον φορέα που αποζημιώνει την Πρακτική Άσκηση (Φορέα Υποδοχής ή Ε.Λ.Κ.Ε. μέσω των συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους). Αν η αποζημίωση βαρύνει εν μέρει και τον Φορέα Υποδοχής και τον Ε.Λ.Κ.Ε., τότε το κόστος ασφάλισης βαρύνει τον Φορέα Υποδοχής και περιλαμβάνεται στην αποζημίωση. Αν η Πρακτική Άσκηση δεν αποζημιώνεται, το κόστος ασφάλισης βαρύνει τον προϋπολογισμό έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους που διαχειρίζεται ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του ΠΑΠΕΛ. Για τα πρόσωπα που πρέπει να διενεργήσουν Πρακτική Άσκηση, σύμφωνα με αιτιολογημένη απόφαση του Προέδρου του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., το κόστος ασφάλισης βαρύνει το Φορέα Υποδοχής. Ο φορέας χρηματοδότησης μέσω ενωσιακών πόρων έχει την αποκλειστική ευθύνη καταβολής της αποζημίωσης και των ασφαλιστικών εισφορών. Κάθε άλλη απαίτηση έναντι κάλυψης κινδύνου ατυχήματος ή βλάβης βαρύνει τον Φορέα Υποδοχής.

Η χορήγηση αποζημίωσης, καθώς και η καταβολή ασφάλισης για τον κλάδο ατυχήματος για τη διεξαγωγή πρακτικής άσκησης δεν συνιστά λόγο διακοπής άλλων οικονομικών παροχών που χορηγούνται ή ειδικών επιδομάτων ή συντάξεων που λαμβάνουν ή δικαιούνται να λάβουν οι φοιτητές του Α.Ε.Ι. για άλλους λόγους. Οι φοιτητές κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης, εκτός από το δικαίωμα αποζημίωσης και ασφάλισής τους, δεν αποκτούν κανένα άλλο δικαίωμα εργασιακής ή συνταξιοδοτικής μορφής.

Άρθρο 7

Διάρκεια και ωράριο Πρακτικής Άσκησης

α. Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης πλήρους απασχόλησης
Η διάρκεια εκπόνησης της Πρακτικής Άσκησης είναι τρίμηνη (3 μήνες). Ο/Η κάθε φοιτητής/τρια είναι υποχρεωμένος/η να απασχολείται στον Φορέα Υποδοχής πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα, οκτώ (8) ώρες την ημέρα. Γενικά ο/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να ακολουθεί το ωράριο εργασίας που θα του υποδείξει ο υπεύθυνος του Φορέα Υποδοχής, όπως και τους κανονισμούς ασφαλείας και εργασίας, καθώς και κάθε άλλη ρύθμιση ή κανονισμό που ισχύει για το προσωπικό του Φορέα. Κατά τη διάρκεια εκπόνησης της ΠΑ, τόσο ο/η φοιτητής/τρια όσο και ο εκπρόσωπος του φορέα συντάσσουν ημερολόγιο / παρουσιολόγιο ΠΑ.

β. Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης μερικής απασχόλησης

Η διάρκεια εκπόνησης της Πρακτικής Άσκησης είναι τρίμηνη (3 μήνες). Ο/Η κάθε φοιτητής/τρια είναι υποχρεωμένος/η να απασχολείται στον Φορέα Υποδοχής πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα, τέσσερις (4) ώρες την ημέρα. Γενικά ο/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να ακολουθεί το ωράριο εργασίας που θα του υποδείξει ο υπεύθυνος του Φορέα Υποδοχής, όπως και τους κανονισμούς ασφαλείας και εργασίας, καθώς και κάθε άλλη ρύθμιση ή κανονισμό που ισχύει για το προσωπικό του Φορέα. Κατά τη διάρκεια εκπόνησης της ΠΑ, τόσο ο/η φοιτητής/τρια όσο και ο εκπρόσωπος του φορέα συντάσσουν ημερολόγιο / παρουσιολόγιο ΠΑ.

Άρθρο 8

Δικαιώματα και υποχρεώσεις ασκούμενων φοιτητών/τριών

Η πρακτική άσκηση πραγματοποιείται αποκλειστικά στους χώρους εγκατάστασης ή παροχής υπηρεσιών του Φορέα Υποδοχής στους οποίους ο ασκούμενος φοιτητής παρευρίσκεται. Αν ο ασκούμενος φοιτητής μετακινηθεί εκτός των άνω χώρων στο πλαίσιο της πρακτικής άσκησής του, τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής βαρύνουν τον φορέα Υποδοχής.

Ο φοιτητής πριν την έναρξη της Πρακτικής Άσκησης πρέπει να ακολουθήσει τις οδηγίες που θα του δοθούν από το Τμήμα του ή/και το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης σχετικά την υλοποίηση της Πρακτικής Άσκησης.

Ο ασκούμενος στο χώρο της Πρακτικής Άσκησης, υποχρεούται να ακολουθεί τους κανονισμούς ασφαλείας και εργασίας και κάθε άλλη ρύθμιση που ισχύει για το προσωπικό του φορέα Υποδοχής. Η ΠΑ είναι πλήρους ή μερικής απασχόλησης και αφορά πενήμερη εργασία. Ο φορέας απασχόλησης δεν μπορεί να απασχολεί τον φοιτητή υπερωριακά.

Ο Φορέας υποχρεούται να συμβάλλει κατά τον καλύτερο δυνατό τρόπο, στην αρτιότερη εκπαίδευση του ασκούμενου και να απασχολεί τον ασκούμενο φοιτητή στο πλαίσιο του περιγράμματος πρακτικής άσκησης της ειδικότητάς του και σε συνεργασία με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, τον Επόπτη και την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος.

Κατά την διάρκεια της ΠΑ, ο ασκούμενος φοιτητής μπορεί να απουσιάσει δικαιολογημένα, για σοβαρούς λόγους, έως τόσες εργάσιμες ημέρες, όσο είναι η συνολική διάρκεια της ΠΑ του σε μήνες. Σε περίπτωση απουσίας μεγαλύτερης διάρκειας, η ΠΑ του φοιτητή παρατείνεται αναλογικά. Για την παράταση απαιτείται τροποποίηση της σύμβασης πρακτικής άσκησης, η οποία αφορά μόνο το χρονικό διάστημα διεξαγωγής. Αυθαίρετες απουσίες ή παράβαση των κανονισμών του εργασιακού χώρου μπορούν να οδηγήσουν στη διακοπή της Πρακτικής Άσκησης. Στην περίπτωση αυτή, ο φοιτητής θεωρείται ότι δεν τηρεί τις συμβατικές υποχρεώσεις του και εφαρμόζονται τα όσα ορίζονται στον παρόντα κανονισμό.

Διακοπή της πρακτικής άσκησης σε φορέα Υποδοχής είναι δυνατή με απόφαση της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης όταν η διοίκηση του φορέα Υποδοχής δεν ακολουθεί τα οριζόμενα για τον Επόπτη Φορέα Υποδοχής ή αναθέτει στους φοιτητές καθήκοντα μη συναφή με το αντικείμενο της πρακτικής άσκησης ή όταν φοιτητής δεν τηρεί τις συμβατικές υποχρεώσεις του.

Όταν ο ασκούμενος φοιτητής δεν τηρεί τις συμβατικές υποχρεώσεις του, η διοίκηση του Φορέα Υποδοχής ενημερώνει τον Επόπτη Πρακτικής Άσκησης και την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης. Ο φοιτητής πραγματοποιεί πρακτική άσκηση σε νέα θέση, χωρίς να λάβει χρηματοδότηση από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα. Εφόσον υπάρχει η σύμφωνη γνώμη του νέου Φορέα Υποδοχής, είναι δυνατόν ο ασκούμενος φοιτητής να εκπονήσει πρακτική άσκηση για το υπόλοιπο διάστημα που απομένει εντός του ίδιου ακαδημαϊκού έτους.

Εάν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή εάν ο Φορέας Υποδοχής δεν ακολουθεί τα οριζόμενα και αναθέτει στον φοιτητή καθήκοντα μη συναφή με το αντικείμενο της πρακτικής άσκησης, ο ασκούμενος φοιτητής οφείλει να ενημερώσει τον Επόπτη του. Ο Επόπτης αποφασίζει αν συντρέχει λόγος αλλαγής Φορέα Υποδοχής ή όχι. Εάν συντρέχει λόγος, ο ασκούμενος φοιτητής τοποθετείται σε άλλο Φορέα Υποδοχής όπου είτε συνεχίζει για το χρονικό διάστημα που απομένει εντός του ίδιου ακαδημαϊκού έτους, εφόσον συμφωνήσει ο νέος Φορέας Υποδοχής, είτε ξεκινά εκ νέου για το συνολικό διάστημα της πρακτικής άσκησης εάν το απαιτεί ο νέος Φορέας Υποδοχής ή ο Φορέας Χρηματοδότησης.

Σε κάθε περίπτωση τροποποίησης ή διακοπής της σύμβασης ο Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης ενημερώνει το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης για τις απαραίτητες ενέργειες, όπου απαιτούνται.

Για την επιτυχή ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης, οι ασκούμενοι φοιτητές υποχρεούνται να υποβάλλουν τα δικαιολογητικά που ορίζονται στον εσωτερικό κανονισμό πρακτικής άσκησης του Τμήματος.

Άρθρο 9

Συνεργαζόμενοι Φορείς Υποδοχής

Μέριμνα του Τμήματος Παραστατικών και Ψηφιακών Τεχνών αποτελεί η συμμετοχή στο πρόγραμμα σημαντικού αριθμού φορέων και η προσφορά θέσεων Πρακτικής Άσκησης. Οι φοιτητές/τριες

μπορούν στο πλαίσιο της πρακτικής τους άσκησης να απασχοληθούν σε καλλιτεχνικούς οργανισμούς, μουσεία, πολυχώρους τεχνολογίας, δημιουργικές βιομηχανίες (διαφήμιση, οργάνωση εκδηλώσεων). Επίσης, σε κοινωνικούς φορείς, ως βοηθοί στην υλοποίηση καλλιτεχνικών κοινωνικών παρεμβάσεων μέσω επιτελεστικών εφαρμογών. Επιπλέον, σε ιδιωτικούς φορείς ψηφιακών εφαρμογών και καλλιτεχνικούς οργανισμούς ως βοηθοί παραγωγής ψηφιακού υλικού και υλοποίησης ψηφιακών εφαρμογών για τις παραστατικές τέχνες μέσω της χρήσης της απαραίτητης τεχνολογίας (λογισμικά συστήματα και μηχανήματα). Προκειμένου να συμμετέχει ένας Φορέας Υποδοχής στο Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης» είναι υποχρεωτική η εγγραφή του στο Πληροφοριακό Σύστημα «ΑΤΛΑΣ» (<https://atlas.grnet.gr/>), του Εθνικού Δικτύου Έρευνας και Τεχνολογίας. Το σύστημα αυτό αποτελεί μία κεντρική διαδικτυακή υπηρεσία, η οποία διασυνδέει τους Φορείς που παρέχουν θέσεις Πρακτικής Άσκησης με όλα τα ακαδημαϊκά Ιδρύματα της επικράτειας, δημιουργώντας μία ενιαία βάση θέσεων Πρακτικής Άσκησης, οι οποίες είναι διαθέσιμες προς επιλογή από τα Ιδρύματα.

Οι οικονομικές και ασφαλιστικές υποχρεώσεις των Φορέων Υποδοχής καθορίζονται σύμφωνα με το άρθρο 6 του παρόντος Κανονισμού και την ισχύουσα νομοθεσία.

Οι Φορείς Υποδοχής μεριμνούν για:

- Την τοποθέτηση κάθε ασκούμενου φοιτητή σε θέση Πρακτικής Άσκησης που ανταποκρίνεται στην περιγραφή που έχει δώσει στον Υπεύθυνο Πρακτικής Άσκησης ή/και το Γραφείο Πρακτικής, και είναι σχετική με το αντικείμενο σπουδών του.
- Όσον αφορά στους φοιτητές πρώτου κύκλου σπουδών, την υποχρεωτική καταχώριση και διάθεση θέσεων Πρακτικής Άσκησης στο ειδικό Πληροφοριακό Σύστημα ΑΤΛΑΣ της ανώνυμης εταιρείας του Ελληνικού Δημοσίου με την επωνυμία «Εθνικό Δίκτυο Υποδομών Τεχνολογίας και Έρευνας Α.Ε.» (Ε.Δ.Υ.Τ.Ε. Α.Ε.).
- Την εξασφάλιση κατάλληλου χώρου εργασίας και την ανάθεση καθηκόντων στον ασκούμενο φοιτητή με βάση το αντικείμενο σπουδών του. Αν ο ασκούμενος φοιτητής μετακινηθεί εκτός των άνω χώρων στο πλαίσιο της πρακτικής άσκησής του, τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής βαρύνουν τον φορέα υποδοχής.
- Την υπογραφή της σύμβασης Πρακτικής Άσκησης που θα του δοθεί από το Ίδρυμα.
- Την ασφάλιση του ασκούμενου φοιτητή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, εφόσον αυτή δεν καλύπτεται εξ ολοκλήρου από τον προϋπολογισμό συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους που διαχειρίζεται ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.).
- Τη δήλωση του ασκούμενου φοιτητή στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ ΙΙ, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και την αποστολή του αντιγράφου δήλωσης (έντυπα Ε3.5) στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης.
- Την ενημέρωση σε κάθε ασκούμενο φοιτητή για τους ισχύοντες κανόνες ασφάλειας και υγείας στο Φορέα Υποδοχής.
- Την αποζημίωση του ασκούμενου φοιτητή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, εφόσον αυτή δεν καλύπτεται εξ ολοκλήρου από τον προϋπολογισμό συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους που διαχειρίζεται ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.).
- Την αποστολή οποιουδήποτε αποδεικτικού αποζημίωσης του ασκούμενου φοιτητή προς το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης.

Άρθρο 10

Κριτήρια συμμετοχής φοιτητών/τριών στο Πρόγραμμα

α) Δικαίωμα συμμετοχής στο Πρόγραμμα έχουν οι φοιτητές/τριες που βρίσκονται στο 7ο και 8ο ή μεγαλύτερο εξάμηνο φοίτησής τους.

β) Δεν υπάρχουν προαπαιτούμενα μαθήματα.

γ) Οι φοιτητές/τριες πραγματοποιούν ΠΑ διάρκειας τριών μηνών μία φορά κατά τη φοίτησή τους.

δ) Δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα της ΠΑ πλήρους απασχόλησης μέσω ΕΣΠΑ έχουν όσοι/ες φοιτητές/τριες υποβάλουν εμπρόθεσμα ηλεκτρονική αίτηση στο σύστημα, κατά το χρονικό διάστημα που θα υποδείξει ο/η τμηματικός/ή υπεύθυνος/η της ΠΑ. Προϋπόθεση για την έναρξη της πρακτικής άσκησης είναι η δήλωση του μαθήματος της πρακτικής άσκησης κατά την περίοδο δηλώσεων των μαθημάτων.

ε) Δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα της ΠΑ εκτός ΕΣΠΑ έχουν όσοι/ες φοιτητές/τριες δηλώσουν το μάθημα της πρακτικής άσκησης κατά την περίοδο δηλώσεων των μαθημάτων.

στ) Η επιλογή των φορέων γίνεται από τους ίδιους τους/τις φοιτητές/τριες και εγκρίνεται από την Επιτροπή ΠΑ του ΤΠΨΤ.

ζ) Ο φορέας μπορεί να καλέσει τον/την φοιτητή/τρια σε συνέντευξη και να επιλέξει μεταξύ των αιτούντων αυτούς και αυτές που θα απασχολήσει.

Υπεύθυνη για την αξιολόγηση των αιτήσεων για συμμετοχή στο πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης είναι η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης (η οποία αναλαμβάνει και τον ρόλο της Επιτροπής Αξιολόγησης Αιτήσεων ΠΑ). Τα κριτήρια αξιολόγησης των αιτήσεων περιλαμβάνουν την κατανομή μονάδων σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

- Σταθμισμένος Μέσος όρος (Σ.Μ.Ο.) των μαθημάτων στα οποία έχει καταχωρηθεί βαθμολογία στο σύστημα φοιτητολογίου μέχρι την ημερομηνία λήξης υποβολής των αιτήσεων. Ο Σταθμισμένος Μέσος Όρος των μαθημάτων προκύπτει από το βαθμό κάθε μαθήματος σταθμισμένου με το φόρτο ECTS του μαθήματος. Το κριτήριο έχει βαρύτητα 50%.
- Σύνολο Ακαδημαϊκών Μονάδων ECTS που έχει συγκεντρώσει ο φοιτητής ως ποσοστό των μονάδων ECTS των N-1 ετών του προγράμματος σπουδών και μέγιστο βαθμό το 100, όπου N τα έτη σπουδών που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου. Το κριτήριο έχει βαρύτητα 40%
- Το έτος σπουδών του φοιτητή. 100 μονάδες εάν ο φοιτητής βρίσκεται μέχρι το N έτος σπουδών και για κάθε έτος μετά το N χάνει 10 μονάδες. Το κριτήριο έχει βαρύτητα 10%.

Ειδικά για φοιτητές που ανήκουν σε κατηγορία ΑΜΕΑ δεν ισχύει η παραπάνω μοριοδότηση και προηγούνται στην επιλογή. Το πρακτικό αξιολόγησης των αιτήσεων συμμετοχής στο πρόγραμμα της ΠΑ θα πρέπει να αναφέρει αναλυτικά τα εξής: τον τρόπο επιλογής φοιτητών, τον αριθμό θέσεων που προκηρύχθηκαν, τον αριθμό αιτήσεων που υποβλήθηκαν, τη μοριοδότηση κάθε συμμετέχοντα ανά κριτήριο επιλογής και θα υπογράφεται και από τα τρία (3) μέλη της επιτροπής αξιολόγησης.

Ανακοίνωση προσωρινών αποτελεσμάτων: Ένα (1) μήνα πριν από την έναρξη του εκάστοτε τριμήνου εκπόνησης ΠΑ, αναρτάται το πρακτικό αξιολόγησης της Επιτροπής ΠΑ στην ιστοσελίδα του ΤΠΨΤ. Για λόγους προστασίας των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων των φοιτητών/τριών, αποκρύπτεται το ονοματεπώνυμο του κάθε φοιτητή/τριας και παραμένει εμφανής ο αριθμός μητρώου τους. Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε ημερών από την ανακοίνωση των προσωρινών αποτελεσμάτων, οι φοιτητές δύνανται να καταθέσουν ένσταση. Σε περίπτωση που δεν υποβληθεί ένσταση, το πρακτικό της Επιτροπής ΠΑ κατατίθεται στη Συνέλευση του ΤΠΨΤ προς επικύρωση και η απόφαση της Συνέλευσης διαβιβάζεται στην Επιτροπή Ερευνών, το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Ιδρύματος και κοινοποιείται στον Ιδρυματικό Υπεύθυνο της ΠΑ. Στην περίπτωση που υποβληθούν ενστάσεις, αυτές εξετάζονται από την Επιτροπή Ενστάσεων ΠΑ, η οποία είτε τις απορρίπτει είτε τις δέχεται. Και στις δύο περιπτώσεις συντάσσει πρακτικό αξιολόγησης ενστάσεων – τελικής κατάταξης. Στο εν λόγω πρακτικό περιέχεται όλος ο πίνακας κατάταξης των υποψηφίων. Το πρακτικό αυτό αποτελεί το τελικό πρακτικό κατάταξης των φοιτητών που θα υλοποιήσουν το

Πρόγραμμα της ΠΑ. Το πρακτικό αξιολόγησης ενστάσεων – τελικής κατάταξης δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του ΤΠΨΤ με καλυμμένο το ονοματεπώνυμο των φοιτητών και κατατίθεται στη Συνέλευση του ΤΠΨΤ προς επικύρωση. Η απόφαση της Συνέλευσης διαβιβάζεται στην Επιτροπή Ερευνών, το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Ιδρύματος για τη δημοσιοποίησή του στην ιστοσελίδα, και κοινοποιείται στον Ιδρυματικό Υπεύθυνο της ΠΑ.

Ο Υπεύθυνος ΠΑ του ΤΠΨΤ, επικουρούμενος από τα λοιπά μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης ΠΑ, καλεί τους επιλεγέντες φοιτητές να υποβάλουν ηλεκτρονικά, μέσω του πληροφοριακού συστήματος του Ιδρύματος (<https://praktiki.uop.gr>) ηλεκτρονική αίτηση υλοποίησης του Προγράμματος, επιλέγοντας τον φορέα που τους έχει εγκριθεί από την Επιτροπή ΠΑ. Η Επιτροπή ΠΑ ελέγχει την ορθότητα των καταχωρηθέντων στοιχείων, ζητά από τον/την φοιτητή/τρια να προβεί σε τυχόν διόρθωση στοιχείων (σε περίπτωση εσφαλμένης καταχώρησης) και οριστικοποιεί τη θέση.

Άρθρο 11

Διαχείριση / Στάδια υλοποίησης του Προγράμματος ΠΑ

Η διαδικασία στο ΤΠΨΤ περιλαμβάνει τα εξής βήματα:

➔ Ο Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης ανακοινώνει τον αριθμό διαθέσιμων θέσεων Πρακτικής Άσκησης. Στην ανάρτηση της πρόσκλησης θα πρέπει να αναφέρονται ρητά: ο συνολικός αριθμός φοιτητών που θα πραγματοποιήσουν πρακτική άσκηση μέσω ΕΣΠΑ (συνίσταται η αναφορά σε Δημόσιο και Ιδιωτικό φορέα), το χρονικό διάστημα υποβολής των αιτήσεων, το χρονικό διάστημα υποβολής ενστάσεων, οι υποχρεωτικές προϋποθέσεις διεξαγωγής Πρακτικής Άσκησης, εφόσον υφίστανται, τα κριτήρια αξιολόγησης και επιλογής, τα απαραίτητα δικαιολογητικά με την υποβολή της αίτησης, καθώς και η πηγή χρηματοδότησης. Απαραίτητο είναι να αναφέρεται η διαδικασία επιλογής στην περίπτωση ισοβαθμίας, η μέριμνα για ΑΜΕΑ και για φοιτητές που εισήχθησαν με κατατακτήριες. Η ανακοίνωση πραγματοποιείται πριν την έναρξη της περιόδου εκπόνησης πρακτικής άσκησης, όπως προσδιορίζεται στον οδηγό σπουδών του Τμήματος με επαρκές χρονικό διάστημα για την ολοκλήρωση των διαδικασιών υποβολής αιτήσεων, επιλογής, ενστάσεων και συμβασιοποίησης. Για τις θέσεις που χρηματοδοτούνται μέσω ΕΣΠΑ, προβλέπονται ετησίως κατά μέγιστο δύο (2) περίοδοι προσκλήσεων μία για το χειμερινό και μία για το εαρινό εξάμηνο η οποία καλύπτει και την περίοδο τοποθετήσεων του καλοκαιριού. Στην περίπτωση που δεν καλυφθούν όλες οι διαθέσιμες θέσεις μετά και την τοποθέτηση των φοιτητών σε φορείς Υποδοχής, με τη σύμφωνη γνώμη του Ιδρυματικού Υπεύθυνου, μπορεί να δημιουργηθεί νέα έκτακτη πρόσκληση. Για τις λοιπές πηγές χρηματοδότησης, οι περίοδοι καθορίζονται μέσω συμφωνίας του Τμήματος με τον Φορέα Υποδοχής. Οι ανακοινώσεις αναρτώνται κατ' ελάχιστον στην ιστοσελίδα του Τμήματος και μέσω των ανακοινώσεων στη σελίδα του μαθήματος πρακτικής στο e-class του ιδρύματος.

Η διαδικασία επιλογής φοιτητών διακρίνεται σε τρεις διαδοχικές φάσεις, οι οποίες εκτελούνται αποκλειστικά μέσω του πληροφοριακού συστήματος της Πρακτικής Άσκησης (<https://praktiki-new.uop.gr/>).

1. **Η πρώτη φάση** είναι η φάση ελέγχου επιλεξιμότητας. Εφόσον ο/η φοιτητής/τρια πληροί τις προϋποθέσεις του οδηγού σπουδών για την επιλογή του μαθήματος Πρακτικής Άσκησης και έχει δηλώσει το μάθημα της Πρακτικής Άσκησης στις δηλώσεις μαθημάτων, ο/η φοιτητής/τρια μπορεί να προχωρήσει σε αίτηση για την κάλυψη μίας εκ των διαθέσιμων θέσεων¹.

¹ Επιπλέον των ακαδημαϊκών κανόνων που τίθενται στον οδηγό σπουδών, ο/η φοιτητής/τρια δεν μπορεί να αναλάβει πρακτική άσκηση εάν (α) εργάζεται με σχέση εργασίας πλήρους ωραρίου, (β) βρίσκεται στη διάρκεια της στρατιωτικής θητείας.

2. **Η δεύτερη φάση** αποτελεί τη φάση επιλογής. Για τις θέσεις που χρηματοδοτούνται μέσω ΕΣΠΑ, και στο πλαίσιο της χρηστής διοίκησης, θα πρέπει να διασφαλίζεται η διαφάνεια και η ίση μεταχείριση και μη διάκριση των αιτούμενων. Ως εκ τούτου, τα κριτήρια αξιολόγησης είναι κοινά για όλα τα Τμήματα του Πανεπιστημίου. Αφού ελεγχθεί το κριτήριο επιλεξιμότητας της πρώτης φάσης, ο φοιτητής προχωρά στην αίτηση. Η επιλογή βασίζεται σε κριτήρια που βαθμολογούνται στην κλίμακα 0 μέχρι 100. Τα κριτήρια παρουσιάζονται στο άρθρο 10. Για τις λοιπές θέσεις, οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια επιλογής καθορίζονται μέσω συμφωνίας του Τμήματος με τον Φορέα Υποδοχής.

Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης αξιολογεί τις αιτήσεις κατατάσσοντας σε σειρά αξιολόγησης τις αιτήσεις των φοιτητών. Ειδικά για φοιτητές που ανήκουν σε κατηγορία ΑΜΕΑ,² δεν ισχύει η παραπάνω μοριοδότηση και προηγούνται στην επιλογή. Το πρακτικό αξιολόγησης των αιτήσεων συμμετοχής στο πρόγραμμα της ΠΑ, θα αναφέρει αναλυτικά τα εξής: τον τρόπο επιλογής φοιτητών, τον αριθμό θέσεων που προκηρύχθηκαν, τον αριθμό αιτήσεων που υποβλήθηκαν, τον αριθμό αιτήσεων που πληρούσαν τις προϋποθέσεις, τη μοριοδότηση κάθε συμμετέχοντα ανά κριτήριο επιλογής, - και θα υπογράφεται και από τα μέλη της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης. Τα προσωρινά αποτελέσματα αναρτώνται από τη Γραμματεία στο δικτυακό τόπο του Τμήματος και από τον Υπεύθυνο Πρακτικής Άσκησης μέσω του e-class του μαθήματος και με σχετική ανακοίνωση στους εγγεγραμμένους φοιτητές. Οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές μπορούν να προχωρήσουν σε ένσταση επί των προσωρινών αποτελεσμάτων σε διάστημα πέντε (5) ημερών από την ανάρτησή τους. Εφόσον υπάρχουν ενστάσεις, η Επιτροπή Ενστάσεων Πρακτικής Άσκησης τις εξετάζει, και, εάν απαιτείται, αναπροσαρμόζει την κατάταξη. Στη συνέχεια, συντάσσει σχετικό πρακτικό και το διαβιβάζει στην Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης. Μετά την παραλαβή του σχετικού πρακτικού από την Επιτροπή Ενστάσεων, η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία εκδίδει απόφαση τελικών αποτελεσμάτων. Τα τελικά αποτελέσματα αναρτώνται από τη Γραμματεία στο δικτυακό τόπο του Τμήματος και από τον Υπεύθυνο Πρακτικής Άσκησης μέσω του e-class του μαθήματος, καθώς και με σχετική ανακοίνωση στους εγγεγραμμένους φοιτητές.

3. **Μετά την έκδοση των τελικών αποτελεσμάτων** καλούνται μέσα σε ρητές προθεσμίες οι φοιτητές/τριες που επιλέχθηκαν να δηλώσουν προτίμηση ως προς τις προσφερόμενες θέσεις πρακτικής άσκησης. Ο Υπεύθυνος Τμήματος (ή και η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης) λαμβάνοντας υπόψη τις προτιμήσεις των φοιτητών, το αντικείμενο της θέσης, το προφίλ των υποψηφίων, βοηθά τους/τις φοιτητές/τριες να εκδηλώσουν ενδιαφέρον μέσω του πληροφοριακού συστήματος για τις διαθέσιμες θέσεις Πρακτικής Άσκησης.³ Οι φοιτητές/τριες μπορούν να επιλέξουν μέχρι 5 από τις διαθέσιμες θέσεις. Εάν ο/η φοιτητής/τρια δεν προχωρήσει σε επιλογή θέσης μέσα στην προθεσμία που έχει τεθεί, χάνει τη σειρά του και καλείται ο πρώτος επιλαχών. Εάν κανείς φορέας πρακτικής άσκησης δεν κάνει αποδεκτή την αίτηση του/της φοιτητή/τριας, τότε δίνεται η δυνατότητα για μια ακόμη επιλογή θέσεων.

² Δείτε <https://www.efka.gov.gr/el/menoy/kentro-pistopoiyses-anaperias-kepa> - Σύμφωνα με τον Νόμο 3863/2010 δημιουργήθηκε το Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.), για την εξασφάλιση της ενιαίας υγειονομικής κρίσης όσον αφορά στον καθορισμό του βαθμού αναπηρίας των ασφαλισμένων όλων των ασφαλιστικών φορέων, συμπεριλαμβανομένου του Δημοσίου, καθώς και των ανασφάλιστων, για τους οποίους απαιτείται η πιστοποίηση της αναπηρίας. Έργο των ΚΕΠΑ Υγειονομικών Επιτροπών (του ΚΕ.Π.Α.) είναι: Ο καθορισμός του ποσοστού αναπηρίας για σύνταξη αναπηρίας. Ο χαρακτηρισμός ατόμων ως ΑΜΕΑ. Ο καθορισμός ποσοστού αναπηρίας για όλες τις κοινωνικές και οικονομικές παροχές ή διευκολύνσεις, για τις οποίες απαιτείται γνωμάτευση αναπηρίας και τις οποίες δικαιούνται από την πολιτεία τα άτομα με αναπηρία.

³ Ο φοιτητής δεν μπορεί να επιλέξει θέση πρακτικής άσκησης σε φορέα όπου στοιχειοθετείται συγγένεια (Β' βαθμού και άνω, σε ευθεία γραμμή, πλάγια γραμμή και εξ' αγκιστείας) όπως και συζυγική σχέση με το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης. Επίσης, σε κάθε περίπτωση συγγένειας Β' βαθμού και άνω όπως και συζυγικής σχέσης με άλλο πρόσωπο απασχολούμενο στον φορέα - επιχείρηση, το πρόσωπο αυτό δεν μπορεί να οριστεί ως επόπτης εκ μέρους του Συνεργαζόμενου Φορέα

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής Φορέα Υποδοχής, ο Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης σε συνεργασία με τους φοιτητές, προχωρά στη δέσμευση της θέσης αποκλειστικά μέσω του πληροφοριακού συστήματος της Πρακτικής Άσκησης του Ιδρύματος. Στη συνέχεια, στην περίπτωση χρηματοδότησης μέσω ΕΣΠΑ, αποστέλλεται από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης προς έγκριση συμβασιοποίησης στην Επιτροπή Ερευνών, πίνακας των στοιχείων των φοιτητών για τους οποίους έχει ολοκληρωθεί η τοποθέτηση σε Φορέα Υποδοχής, καθώς και απόσπασμα της Συνέλευσης των τελικών αποτελεσμάτων στα οποία περιλαμβάνονται οι εν λόγω φοιτητές.

Στην περίπτωση χρηματοδότησης μέσω ΕΣΠΑ υπογράφεται Σύμβαση Πρακτικής Άσκησης από α) τον ασκούμενο β) τον Φορέα Υποδοχής γ) τον υπεύθυνο Τμήματος δ) τον Επιστημονικά Υπεύθυνο ΠΑ και ε) τον Νόμιμο εκπρόσωπο του ΕΛΚΕ. Στις περιπτώσεις ιδιωτικής χρηματοδότησης υπογράφεται από α) τον ασκούμενο β) τον Φορέα Υποδοχής και γ) τον Πρόεδρο του Τμήματος.

Κατά τη λήξη της ΠΑ, ο φοιτητής υποβάλλει στο πληροφοριακό σύστημα

- α) Βεβαίωση περάτωσης ΠΑ από τον φορέα απασχόλησης
- β) Έκθεση πεπραγμένων, στην οποία αναφέρονται στοιχεία όπως το αντικείμενο της ΠΑ, η περιγραφή της εργασίας που έλαβε χώρα στη διάρκεια της πρακτικής, εάν τηρήθηκε το χρονοδιάγραμμα, οι πρόσθετες γνώσεις που αποκτήθηκαν, οι γνώσεις που αξιοποιήθηκαν, κλπ.
- γ) Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης φοιτητή από το φορέα απασχόλησης
- δ) Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης φορέα απασχόλησης από τον φοιτητή
- ε) οποιοδήποτε άλλο έγγραφο προβλέπεται στον Κανονισμό ΠΑ κάθε Τμήματος ή απαιτείται από το Φορέα Χρηματοδότησης

Ο Επόπτης Καθηγητής αξιολογεί την ΠΑ του φοιτητή, σύμφωνα με το Πρόγραμμα Σπουδών και υποβάλλει έκθεση αξιολόγησης ΠΑ, όπου **αναφέρεται ο βαθμός στην κλίμακα 0 έως 10**.

Άρθρο 12 **Εποπτεία**

Η εποπτεία είναι ένα απαραίτητο στοιχείο του θεσμού της ΠΑ και ασκείται από τα μέλη ΔΕΠ και ΕΕΠ του Τμήματος. Ο/Η Επόπτης Καθηγητής/τρια:

- Συνεργάζεται διαρκώς με τον/τη φοιτητή/τρια πριν και κατά τη διάρκεια πραγματοποίησης της ΠΑ, τον/την καθοδηγεί και τον/την συμβουλεύει.
- Επικοινωνεί με τα στελέχη του Φορέα Υποδοχής, στον οποίο πραγματοποιεί ΠΑ ο/η φοιτητής/τρια, ενημερώνεται και ελέγχει την πορεία της ΠΑ.
- Βοηθά και συμμετέχει στην επίλυση προβλημάτων που μπορεί να παρουσιαστούν στη διάρκεια της ΠΑ, για τα οποία ενημερώνεται από τον ασκούμενο ή από στέλεχος του φορέα.
- Συνεργάζεται με τον Υπεύθυνο ΠΑ του Τμήματος και το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης για την αντιμετώπιση οποιουδήποτε προβλήματος παρουσιαστεί.
- Αξιολογεί εγγράφως την υλοποίηση της ΠΑ υπό την επίβλεψή του ασκούμενου φοιτητή και συνεισφέρει έτσι στην διαρκή βελτίωση του προγράμματος.

Άρθρο 13 **Προσωπικά δεδομένα**

Για την Πρακτική Άσκηση, συλλέγονται τα απαραίτητα δεδομένα για την αξιολόγηση των αιτήσεων, τη δημιουργία συμβάσεων, τη παρακολούθηση εξέλιξης καθώς και για την στατιστική ανάλυση και τους δείκτες που παρακολουθούνται στο πλαίσιο της αξιολόγησης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Επιπλέον, για την Πρακτική Άσκηση που χρηματοδοτείται μέσω ΕΣΠΑ, καθώς το πρόγραμμα συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση, είναι υποχρεωτική η συλλογή στοιχείων για τους

ωφελούμενους. Τα δεδομένα που συλλέγονται θα τύχουν επεξεργασίας από τις αρμόδιες υπηρεσίες (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Δικαιούχος «Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου»), για το σκοπό της παρακολούθησης του προγράμματος, προκειμένου να εξαχθούν στατιστικά στοιχεία (δείκτες) και για το σκοπό των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του ΕΚΤ.

Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 12 έως 22 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών καθώς και με τους κανόνες εφαρμογής του Κανονισμού, όπως αυτοί ορίζονται στο ν. 4624/2019, τα υποκείμενα των δεδομένων διατηρούν τα δικαιώματα ενημέρωσης και πρόσβασης, τα δικαιώματα διόρθωσης και διαγραφής (δικαίωμα στη λήθη), το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης και το δικαίωμα να μην υπόκεισθε σε απόφαση που λαμβάνεται αποκλειστικά βάσει αυτοματοποιημένης διαδικασίας.

Σε κάθε περίπτωση, η καταχώριση και η διάθεση θέσεων Πρακτικής Άσκησης για τους φοιτητές πρώτου κύκλου σπουδών πραγματοποιείται υποχρεωτικά στο ειδικό Πληροφοριακό Σύστημα ΑΤΛΑΣ της ανώνυμης εταιρείας του Ελληνικού Δημοσίου με την επωνυμία «Εθνικό Δίκτυο Υποδομών Τεχνολογίας και Έρευνας Α.Ε.» (Ε.Δ.Υ.Τ.Ε. Α.Ε.). Για τους σκοπούς του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ L119) και του ν. 4624/2019 ('Α137), το υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης και το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού ενεργούν ως υπεύθυνοι Επεξεργασίας και η Ε.Δ.Υ.Τ.Ε. Α.Ε. ως Εκτελούσα την Επεξεργασία. Κάθε θέση πρακτικής άσκησης που αφορά σε φοιτητές/ πρώτου κύκλου σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου υποχρεωτικά δημοσιεύεται και καταγράφεται στο πληροφοριακό σύστημα ΑΤΛΑΣ.

Περισσότερες πληροφορίες στο website του τμήματος
<https://pda.uop.gr/praktiki-askisi>

Τμήμα Παραστατικών και Ψηφιακών Τεχνών
Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου

©